

Taxa för bygglov, planering, kart- och mättjänster

Fastställd av kommunfullmäktige 2023-11-27 att gälla från
2024-01-01

Täby kommun
2024-01-01
Dnr KS 2023/218-04

Innehåll

1 Inledning	4
Avgiftsbestämning.....	5
Betaling av avgift.....	5
Upplysning om överklagande.....	5
2 Bygglov	6
Allmänna bestämmelser	6
Avgiftsberäkning	6
Slutavräkning då bygglovet inte nyttjats	6
Areaberäkning	6
Reduktion av avgift för lov, förhandsbesked och anmälan	7
Avgifter för en- och tvåbostadshus och tillhörande åtgärder	8
Avgifter för anmälningspliktiga bygglovbefriade åtgärder enligt 9:4a-cPBL (Attefall).....	9
Avgifter för anmälningspliktiga åtgärder enligt 6 kap 5 § i PBL.....	9
Avgifter för kolonistugor.....	10
Avgifter för flerbostadshus, radhus, kedjehus, byggnader för verksamheter och anläggningar.....	10
Avgifter för skyltar och ljusanordningar.....	11
Andra avgifter som kan tillkomma	12
Avgifter för tidsbegränsade åtgärder	12
Övriga avgifter	13
3 Detaljplaner	14
Planbesked	14
Planavgift	14
Plankostnadsavtal	14
Planavgift för erforderliga program	15
Planavgift för upphävande av äldre fastighetsplan	15
Planavgifter för planer där plankostnadsavtal inte upprättats	15
4 Nybyggnadskarta	18
Typer av kartunderlag	18
Nybyggnadskarta (NBK).....	18
Förenklad nybyggnadskarta (FNBK)	18
Primärkarteutdrag (PK).....	18
Revidering av nybyggnadskarta	18
Giltighetstid.....	18
Leverans.....	19

5 Utstakning och lägeskontroll	20
Utstakning.....	20
Lägeskontroll.....	21
Övrig mätning.....	21
Godkännande av mätningsteknisk färdighet	21
6 Kartor, flygbilder och övrig geodata.....	23
Nyttjande av kommunens primärkartdatabas	23
Nyttjande av övrig digital geografisk data	23
7 Stomnät, detaljpunkter och gränspåvisning	25
Stomnät.....	25
Detaljpunkter och arbetsfixar	25
Påvisning av gränspunkter.....	25
8 Timdebitering	26

1 Inledning

Denna taxa gäller för stadsbyggnadsnämndens verksamhet avseende fysisk planering, bygglov samt kart- och mättjänster. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (12 kap §§ 8-11 PBL) eller kommunallagen om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka Täby kommuns kostnad för myndighetsutövning och tjänster. Avgifterna är momsbefriade om inget annat anges. Belopp anges i kronor (kr).

Taxan omfattar avgifter för följande områden (för förklaring av begreppen se kommunens hemsida www.taby.se).

I bygglovsverksamheten:

- Förhandsbesked
- Bygglov, marklov, rivningslov inklusive:
 - avslag (dvs stadsbyggnadsnämndens beslut att avslå ett ärende)
 - avskrivning dvs. återkallelse av ansökan initierat av sökande
 - avvisning av ett ärende i samband med föreläggande om komplettering
- Ingreppbesked
- Strandskyddsdispens (hanteras enligt miljöbalken 1998:808 7 kap §§13-18)
- Kontroll av hissbesiktning
- Anmälningsskyldiga åtgärder
 - Rivning utom planlagt område där rivningslov ej krävs
 - Installation eller ändring av eldstäder, rökkanaler, hiss eller anordning för ventilation, vatten, avlopp
 - Rivning av bärande väggar, ändrad planlösning m.m.
- Anmälningsskyldiga lovbeFriade åtgärder
 - Komplementbyggnad, högst 30 kvm
 - Tillbyggnad, högst 15 kvm
 - Inredning av ytterligare bostad i ett enbostadshus
 - Takkupor, högst två på ett en- eller tvåbostadshus

I fysisk planering:

- Planbesked (positivt och negativt)
- Planläggning genom detaljplaneprogram och detaljplan

I kart- och mätsverksamheten:

- Mätningstekniska tjänster
- Nyttjande av kommunens stomnät och kartdatabas
- Kartor
- Upprättande av nybyggnadskarta
- Utstakning och lägeskontroll

- Gränspåvisning

För såväl bygglovverksamheten, fysisk planering som kart- och mätverksamheten

- Kommunikering, expediering och kungörelse av ärende
- Framställning av arkivbeständiga handlingar
- Arkivering
- Andra tids- och kostnadskrävande åtgärder

Avgiftsbestämning

Om det finns särskilt skäl, som motiverar en minskning eller höjning av avgiften, får stadsbyggnadsnämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Avgifterna beräknas utifrån timkostnad för nedlagd tid och ärendeanknutna faktorer. Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i taxan debiteras avgift grundad på timdebitering.

Ändring av taxans konstruktion och omfattning beslutas av kommunfullmäktige.

Betalning av avgift

Avgift ska betalas av sökanden eller beställaren. Betalas inte avgift vid förfallodag enligt fakturan betalas dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Upplysning om överklagande

Stadsbyggnadsnämndens beslut om debitering enligt denna taxa kan överklagas genom förvaltningsbesvär, enligt plan – och bygglagen och förvaltningslagen.

Den som vill överklaga ska skicka in skrivelsen till stadsbyggnadsnämnden. Den ska ha kommit in tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet.

2 Bygglov

Denna del av taxan innehåller avgifter för bygglov, marklov, rivningslov, villkorsbesked, förhandsbesked, anmälan samt strandskyddsdispens.

Allmänna bestämmelser

Avgiftsberäkning

Avgift för bygglov tas ut utifrån av kommunfullmäktige beslutad taxa.

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller vid tidpunkten då ansökan/anmälan lämnats in.

I avgifter enligt tabellerna 1-8 ingår kostnaden för handläggningen från inkommen ansökan fram till och med slutbesked. Därmed tas avgift för bygglovets genomförandeskede ut i förskott. Avgifter i tabellerna 1-6 avser planenliga åtgärder.

Vid flera åtgärder, adderas beloppen för respektive åtgärd, om inget annat anges.

För ändring av åtgärder som blivit beviljade, där ett nytt beslut krävs, tas avgift ut enligt gällande taxa.

I de fall där endast anmälan krävs är det från anmälan till slutbesked som avgiften avser. I dessa fall tas avgiften ut i samband med startbesked.

Planavgift kan tas ut vid bygglovgivning då byggrätt eller ny användning nyttjas som uppkommit genom ny plan antagen efter 2013-05-01 (se tabell 10a och 10b).

Slutavräkning då bygglovet inte nyttjats

Om meddelat bygglov inte har utnyttjats, ska slutavräkning göras om sökanden begär det senast sex månader efter det att bygglovet har förfallit. 50% av erlagd avgift ska då återbetalas. Samma gäller för positiva beslut som upphävts av överprövande instans. Framställs inte sådan begäran inom angiven tid är rätten till återbetalning förfallen.

Ränta utgår ej på belopp som återbetalas

Areaberäkning

Vid areaberäkning gäller mätreglerna enligt svensk standard (SS 02 10 54). Alla berörda areor anges i bruttoarea (BTA) och/eller öppenarea (OPA).

Reduktion av avgift för lov, förhandsbesked och anmälan

Om stadsbyggnadsnämnden överskrider tidsfristen för handläggningen av ett ärende om lov, förhandsbesked eller anmälan, ska avgiften som nämnden tar ut reduceras. Tidsfristen i ärende om bygglov och förhandsbesked är 10 veckor från det att ansökan är komplett och i ärenden om anmälan är tidsfristen 4 veckor från det att ansökan är komplett. Avgiften ska reduceras med en femtedel per påbörjad vecka som nämnden överskrider den tidsfrist som gäller för att meddela beslut i ärendet. Det är endast några av de avgiftsberättigade handläggningsmomenten som ingår i ett ärende om lov, förhandsbesked eller anmälan som ska reduceras.

Gällande avgifter för handläggning av ett ärende om lov, är delen som avser lovprövning 40% av hela avgiften. Övriga 60% avser startbesked, slutbesked, administration och arkivering. Vad beträffar handläggning av ärende om anmälan, är delen som avser startbesked 35% av hela avgiften. Övriga 65% avser slutbesked, administration och arkivering.

Exempel:

1. Om avgiften för ett ärende om lov är 39 400kr så reduceras avgiften med $39\,400 * 40\% * 20\% / \text{vecka} = 3152\text{kr} / \text{vecka}$.
2. Avgiften för en anmälan är 9 800kr. Avgiftsreduceringen blir $9\,800\text{kr} * 35\% * 20\% = 686\text{kr} / \text{vecka}$.

Avgifter för en- och tvåbostadshus och tillhörande åtgärder

Ny- och tillbyggnad

Tabell 1

	Avgift i kronor
Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus upp till 180 kvm	35 600
Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus över 180 kvm	42 000
Tillbyggnad eller en påbyggnad (t ex inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) där tekniskt samråd krävs, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	19 200
Tillbyggnad eller en påbyggnad (t ex inglasat uterum, en entré eller flera takkupor) där tekniskt samråd ej krävs, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	9800
Nybyggnad eller tillbyggnad av en komplementbyggnad (t ex garage, carport eller växthus) där tekniskt samråd krävs, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	11 200
Nybyggnad eller tillbyggnad av en komplementbyggnad (t ex garage, carport eller växthus) där tekniskt samråd ej krävs, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyten	7500
Mindre fasadändring (t ex nytt fönster eller ny dörr, omfärgning av fasad, solpaneler)	3800
Större fasadändring (t ex nya fönster eller byte av fasadmaterial)	5300
Upplag (t ex container)	2600
Plank och murar (inklusive eventuella markarbeten)	5200
Bullerplank (inklusive eventuella markarbeten)	6400
Markförändring (t ex schaktning eller trädfällning där detaljplanen anger att trädfällning kräver marklov)	4500
Rivningslov	5300
Väsentligt ändrad användning av hel eller del av byggnad (inklusive inre ändringar och fasadändringar)	9200

Avgifter för anmälningspliktiga bygglovbefriade åtgärder enligt 9:4a-c PBL (Attefall)

Tabell 2

	Avgift i kronor
Startbesked för komplementbostadshus, max 30 kvm	14 330
Startbesked för komplementbyggnad, max 30 kvm	9210
Startbesked för tillbyggnad av komplementbostadshus eller komplementbyggnad till max 30 kvm	6200
Ändrad användning av komplementbyggnad till komplementbostadshus, max 30 kvm	8680
Startbesked för tillbyggnad av en- och tvåbostadshus, max 15 kvm	6200
Startbesked för inredning av ytterligare bostad i enbostadshus	8700
Takkupor, max två på att en- eller tvåbostadshus, får uppta högst halva takfallet och inte innebära ingrepp i bärande konstruktion	2600

Avgifter för anmälningspliktiga åtgärder enligt 6 kap 5 § i PBL

Tabell 3

		Avgift i kronor
Rivning		2800
Installation eller väsentlig ändring av en eldstad, rökkanal, hiss eller anordning för ventilationer i byggnader samt väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt		3400
Mindre ingrepp i bärande konstruktioner		3200
Större ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt		8700
Inredning av nya bostäder (inklusive inre ändringar)	under 200 kvm mer än 200 kvm	27 700 34 100
Väsentlig ändrad planlösning	<100 kvm 100-500 kvm >500 – 2000 kvm >2000 kvm	8700 14 900 19 200 29 800
Mindre inre ändring (t ex installation av trapphiss, brandskydd)		2600
Större inre ändring (t ex stambyte, omfattande ändringar i bärande konstruktion eller ventilationsanläggning, hiss)		8700
Medgivande eller förbud att använda hiss		Timdebitering

Avgifter för kolonistugor

Tabell 4

	Avgift i kronor
Nybyggnad av kolonistuga (inklusive eventuell bod)	4800
Tillbyggnad av kolonistuga eller nybyggnad av bod vid kolonistuga	2600
Övrigt (t ex fasadändring, rivning)	1500

Avgifter för flerbostadshus, radhus, kedjehus, byggnader för verksamheter och anläggningar

Ny- och tillbyggnad

För mycket enkla byggnader, som hallbyggnader, skärmtak, miljöstugor, carportar och liknande oinredda konstruktioner är avgiften 50% av beloppen i tabell 5a.

Tabell 5a

Yta (kvm) BTA + OPA	Avgift i kronor
1-50	12 800
51-100	22 400
101-200	34 100
201-300	42 600
301-400	51 200
401-700	61 800
701-1000	89 500
1001-1500	118 300
1501-2000	131 100
2001-3000	158 800
3001-4000	185 500
4001-600	239 900
6001-8000	294 200
8001-11 000	376 300
11 001-15 000	485 000
Därutöver för varje 5000-intervall	42 600

Yttre ändringar

Tabell 5b

	Avgift i kronor
Liten yttre ändring (t ex fönsterbyten, en balkonginglasning, solpaneler)	3800
Stor yttre ändring (t ex takaltaner, inglasning av flera balkonger, tilläggsisolering, byte av fasadmaterial)	6800

Övrigt

Tabell 5c

		Avgift i kronor
Väsentlig ändrad användning (inklusive inre ändringar)	mindre än 100 kvm	8700
	100-500 kvm	19200
	501-2000 kvm	25600
	mer än 2001 kvm	34100
Rivning		8700
Parkeringsplatser	för 1-10 bilar	3000
	för fler än 10 bilar	6600
Plank och murar (inklusive eventuella markarbeten)		6400
Bullerplank och andra bullerskyddande åtgärder		9400
Markförändringar (t ex schaktning eller trädfällning där detaljplanen anger att trädfällning kräver marklov)		4300
Upplag (t ex återvinningsstation eller containrar)		3600
Stort upplag (t ex materialgårdar)		6200
Radio- och telemast inklusive teknikbodar		14900
Övriga anläggningar		Timdebitering

Avgifter för skyltar och ljusanordningar

Tabell 6

	Avgift i kronor
Skyltar mellanstora (1-5 kvm)	3400
Skyltar stora (5-20 kvm)	4900
Skylt större än 20 kvm, fristående, reklampelare, pylon	6200
Skylt per styck utöver den första (den största skylten räknas som den första)	640

Andra avgifter som kan tillkomma

Vid insatser som inte bedöms ingå i ovanstående tabeller kan tilläggsavgift komma att tas ut enligt tabell 7.

Tabell 7

	Avgift i kronor
Extra samråd	5100
Partiellt startbesked	1500
Extra platsbesök	5100
Interimistiskt slutbesked (enstaka kvarstående punkt)	1900
Interimistiskt slutbesked (flertal kvarstående punkter)	3800
Beslut om ny kontrollansvarig	1300
Grannhörande 1-5 sakägare	1300
Grannhörande 6-9 sakägare	2300
Grannhörande >10 sakägare	3400
Kungörelse	Annonskostnad

Avgifter för tidsbegränsade åtgärder

Tabell 8

	Avgift
Tidsbegränsat bygglov	75% av bygglovsavgiften
Bygglov av säsongskaraktär permanenta/återkommande	75% av bygglovsavgiften

Övriga avgifter

Tabell 9

	Avgift i kronor
Förhandsbesked (t ex lokaliseringsprövning)	20800
Villkorsbesked (bedömning om en bygglovspliktig åtgärd kan bli föremål för villkor enligt 8 kap och 2 §§ PBL)	1200
Åtgärder där avvikelser från detaljplan prövas*	10% tillkommer utöver lovkostnaden
Förnyelse av lov (ny ansökan innan tiden för ej påbörjat lov har löpt ut) Avslag (administrativt arbete inför nämndbeslut)	75% av bygglovsavgiften Timdebitering dock ej mer än positivt beslut
Utlägg vid avslag (t ex kungörelser)	Självkostnad
Nekat startbesked	2600
Avvisat ärende (administrativt arbete)	2600
Återtaget ärende (efter påbörjad handläggning)	2600* Timdebitering, dock ej mer än positivt beslut *Minsta avgift 2600
Återtagande av ej påbörjat	1010
Avskrivning övrigt (avgift för nedlagd tid)	Timdebitering
Anståndsbeslut (t ex vid pågående planarbete)	1500
Ingripandebesked (besked om pågående tillsynsärende finns)	3000
Bygglov för åtgärder som inte är lovpliktiga	2600
Strandskyddsdispens (enl. miljöbalken 1998:808, 27 kap 1§)	5900

*Avgift som avser den utökade prövning som tillkommer vid åtgärder som inte är planenliga och adderas till lovkostnaden. Avgiften tas inte ut för tidsbegränsade åtgärder.

3 Detaljplaner

Denna del av taxan omfattar planavgift för följande åtgärder:

- planbesked
- detaljplaner och program
- detaljplaner för vilka plankostnadsavtal inte upprättats/kan upprättas

Planbesked

En begäran om planbesked ska enligt 5:2 § PBL göras av den som har för avsikt att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan eller områdesplan antas, ändras eller upphävs.

Om handläggning av planbeskedet påbörjas utgår avgift.

För enkla planbesked utgår en fast avgift om 22 000 kronor. Ett planbesked bedöms som enkelt om förslaget endast rör en eller ett fåtal fastigheter och är av enklare karaktär så som ny- eller tillbyggnad av en- eller tvåfamiljshus.

För mer komplexa planbesked utgår en fast och en rörlig avgift. Den fasta avgiften är 34 000 kronor. För ärenden som innebär mer än 25 timmars arbete utgår en rörlig avgift per timme, tidsersättning enligt kommunens timtaxa, se tabell 17.

Planavgift

Den som beställer ny eller ändring av detaljplan ska betala planavgift. Avgiften ska motsvara stadsbyggnadsnämndens självkostnader för den nya detaljplanen (enligt 12 kap 8-9 §§ i PBL). Stadsbyggnadsnämndens självkostnader utgörs dels av kostnader för egen personal i enlighet med tabell 17 (timdebitering), dels av utgifter för t ex kommunens anlitate konsulter samt administrativa kostnader som t ex annonsering.

Plankostnadsavtal

Ett plankostnadsavtal ska träffas mellan planbeställaren och stadsbyggnadsnämnden innan planarbetet påbörjas. I plankostnadsavtalet specificeras betalningsvillkor och parternas åtaganden i övrigt.

Om en plan har flera beställare fördelas planavgiften schablonmässigt mellan beställarna i förhållande till deras nytta av planen eller enligt vad beställarna

sinsemellan överenskommit. Principen för fördelning av avgift mellan flera parter ska vara densamma oavsett om parterna betalar avgift vid olika tidpunkter eller om några parter erlägger avgift enligt avtal.

Debitering

Betalning sker enligt plankostnadsavtalet. Plankostnader debiteras utifrån gällande taxa vid tidpunkten för debitering.

Planavgift för erforderliga program

I den mån ett program krävs för att upprätta eller ändra en eller flera detaljplaner ska nämndens kostnader för detta ingå i de kostnader som planbeställaren ska betala. (Om nämnden har fått ersättning för samtliga kostnader för program på annat sätt gäller inte denna bestämmelse).

Om programmet avser ett större område än planen eller behövs för flera planer ska kostnaden tas ut efter vad som är skäligt.

Planavgift för upphävande av äldre fastighetsplan

Planavgift för detaljplan som avser upphävande av äldre fastighetsplan/tomtindelning för att möjliggöra ändringar i fastighetsindelning utan ändringar av gällande byggrätter regleras i plankostnadsavtal.

Planavgifter för planer där plankostnadsavtal inte upprättats

För detaljplaner antagna från och med 2013-05-02, där plankostnadsavtal av olika skäl inte har eller kan upprättas med en beställare under planarbetet, debiteras planavgift i anslutning till nytt bygglov.

Avgiftsskyldighet

Planavgiften för detaljplanen ska betalas av den som söker och beviljas bygglov.

Planavgiften gäller ny- och tillbyggnad samt ändrad användning. Planavgiften beräknas utifrån den byggrätt som medges av detaljplanen och för vilken bygglov beviljats, se tabell 11a och 11b.

Tabell 10a (Planavgift för flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar)

Yta (BTA) kvm	Avgift i kronor	
	Nybyggnad	Tillbyggnad samt ändrad användning
1-50	102 000	102 000
51-100	141 000	102 000
101-200	179 000	102 000
201-300	216 000	166 000
301-400	255 000	192 000
401-700	300 000	224 000
701-1000	344 000	255 000
1001-1500	365 000	287 000
1501-2000	383 000	307 000
2001-3000	422 000	339 000
3001-4000	461 000	370 000
4001-6000	492 000	395 000
6001-8000	523 000	422 000
8001-11 000	563 000	453 000
11 001-15 000	601 000	479 000
Därutöver för varje 5000-intervall	+ 48 000	+ 48 000

Tabell 10b (Planavgift för enskilt ägda en- och tvåbostadshus samt komplementbyggnader)

Yta (BTA) kvm	Avgift i kronor	
	Nybyggnad	Tillbyggnad samt ändrad användning
0-25	6 500	6 500
26-50	13 100	13 100
51-75	39 400	19 700
76-100	39 400	26 300
101-150	39 400	32 800
Över 150	39 400	39 400

Avgiftsbefrielse

Planavgift debiteras inte vid tidsbegränsat lov enligt 9 kap 33§ PBL.

Avräkning

Om meddelat bygglov inte har utnyttjats ska slutavräkning göras om sökanden begär det senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Planavgiften ska härvid återbetalas till den del lovet inte kan nyttjas. Framställs inte sådan begäran inom angiven tid är rätten till återbetalning förfallen. Ränta utgår ej på belopp som återbetalas.

4 Nybyggnadskarta

Kartan ska utgöra underlag till situationsplan och finns i tre varianter beroende på vad som ska byggas. Bygglovshandläggaren avgör vilket kartunderlag som krävs i det enskilda fallet. Vanligen upprättas kartunderlaget i skala 1:400.

Typer av kartunderlag

Nybyggnadskarta (NBK)

Ajourhålls alltid i fält och innehåller dessutom utskrivna gränslängder, detaljfix, VA-anslutningsinformation och planbestämmelser. Även befintliga golv- och sockelhöjder redovisas.

Förenklad nybyggnadskarta (FNBK)

Ajourhålls alltid i fält men saknar detaljfix, utskrivna gränslängder, golv- och sockelhöjder samt VA-anslutningsinformation.

Primärkarteutdrag (PK)

Är ej ajourhållet i fält utan bygger på den information kommunen vid tillfället har i sin kartdatabas. Primärkarteutdraget saknar dessutom detaljfix, utskrivna gränslängder, golv- och sockelhöjder, VA-anslutningsinformation och planbestämmelser. Mot en tilläggsavgift kan detaljplanelinjer inklusive prickmark tolkas in i primärkartutdraget, se tabell 11.

Revidering av nybyggnadskarta

Om en befintlig och fortfarande giltig nybyggnadskarta kräver revidering, kan en reviderad nybyggnadskarta upprättas mot timdebitering (se tabell 17), som dock maximalt uppgår till priset för att upprätta en helt ny nybyggnadskarta.

Giltighetstid

Kartan är färskvara och är giltig som underlag till situationsplan i 6 månader från upprättandedatum, vilket kan utökas till max ett år om bygglovshandläggare anser det rimligt att under de givna förutsättningarna förlänga giltighetstiden.

Leverans

Kartan kan levereras som pappersutskrift, PDF eller DWG-fil. Önskat filformat anges vid beställningen. Avgiften är densamma oavsett antal filformat som levereras. Kartan levereras alltid i referenssystemen SWEREF 99 18 00 i plan respektive RH 2000 i höjd.

Tabell 11

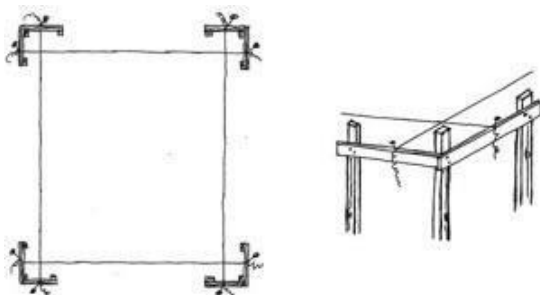
	Avgift i kronor. Materialet är momsbefriat.			
Tomtyta (m ²)	NBK	FNBK	PK	(PK) + detaljplanelinjer
>1999	9 600	5 300	960	230
2000-4999	14 900	8 200	1 500	360
5000-9999	20 300	11 100	2 000	490
10000-14999	25 600	14 000	2 600	620
15000-19999	30 900	16 800	3 100	750
>20000	Begär uppgift			

5 Utstakning och lägeskontroll

Utstakning

Utstakning bör alltid göras för att försäkra sig att byggnaden placeras korrekt i enlighet med bygglovet, och kan utföras som grovutstakning eller finutstakning.

Grovutstakning görs med träpålar eller träläkt som markerar husets hörn, finutstakning görs antingen med spik i påle, eller på profiler som tillhandahålls av sökanden. Spik i påle kan antingen markera hushörn eller två fasadlinjer.



Figur: Finutstakning på profiler

Avgiften avser ett första utstakningstillfälle (oavsett om detta avser grov- eller finutstakning). Vid extra utstakningstillfälle debiteras tid per timme (se tabell 17). Vid samtidig utsättning av huvudbyggnad och komplementbyggnad debiteras komplementbyggnaden som extrapunkter.

Tabell 12

Typ av byggnad	Avgift i kronor inklusive 4 punkter	
	exkl. moms	inkl. moms
Komplementbyggnad el. tillbyggnad	4 090	5 100
Huvudbyggnad	8 190	10 200
Utstakning av >4 punkter, per extra punkt	470 kr/punkt	590 kr/punkt

Lägeskontroll

Lägeskontroll ska göras för att intyga att byggnaden följt det givna bygglovet. Det är även ett krav att byggnaden blir redovisad i kommunens och lantmäteriets register och databaser.

Om extern part anlitas för lägeskontrollen, ska kontrollmätningen levereras till kommunens geodataenhet i form av DWG-eller DXF-fil i referenssystemen SWEREF 99 18 00 och RH2000.

Tabell 13

Typ av byggnad	Avgift i kronor inklusive 8 punkter	
	exkl. moms	inkl. moms
Komplementbyggnad el. tillbyggnad	2 130	2 700
Huvudbyggnad	4 090	5 100
Inmätning av >8 punkter, per extra punkt	115 kr/punkt	145 kr/punkt

Övrig mätning

Övriga mätningsuppdrag som inte nämnts ovan debiteras per timme enligt tabell 17. Övrig mätning är momsbelagd.

Godkännande av mätningsteknisk färdighet

Om byggherren föredrar att anlita annan part än kommunen för utstakning och/eller lägeskontroll, ska denne uppvisa verifierad grundläggande mätningsteknisk färdighet i enlighet med Lantmäteriets rekommendationer:

“Med grundläggande mätningsteknisk färdighet menas tillräcklig färdighet för att självständigt kunna bedriva och ansvara för de flesta typer av mätningsteknisk verksamhet.

För denna färdighet bör krävas examen från en mätningsteknisk utbildning på minst 2 år kompletterad med praktisk erfarenhet i minst 2 år så att summan blir minst 5 år.

Exempel: 2 års utbildning och 3 års praktisk erfarenhet.”

Ansökan om godkännande av mätningsteknisk färdighet skickas till Täby kommuns geodataenhet, tillsammans med betyg och/eller arbetsintyg. Ingen avgift tas ut för detta.

6 Kartor, flygbilder och övrig geodata

Digitalt kartmaterial levereras i referenssystemen SWEREF 99 18 00 i plan respektive RH 2000 i höjd. Avgift för nyttjande av digital geografisk data är momsbelagd.

Nyttjande av kommunens primärkartdatabas

Databasuttag kan levereras i formaten PDF eller DWG. Möjlighet finns även att teckna kartavtal med kommunen, vilket ger rätt till obegränsat uttag av primärkartedata under ett år. Man betalar då en fast årsavgift och därtöver timdebitering för arbetet med varje uttag.

För mindre områden i samband med bygglovsärende, se även möjligheten till primärkarteutdrag i kapitel 4 ovan.

Tabell 14

Areal (1 ha = 10000 kvm)	PDF (timdebitering tillkommer)		DWG/DXF (timdebitering tillkommer)	
	Avgift i kronor exkl. moms	Avgift i kronor inkl. moms	Avgift i kronor exkl. moms	Avgift i kronor inkl. moms
0-2 hektar (ha)	770 /ha	960 /ha	1490 /ha	1920 /ha
20-50 hektar (ha)	510 /ha	640 /ha	1020 /ha	1280 /ha
>50 hektar (ha)	340 /ha	430 /ha	680 /ha	850 /ha

Nyttjande av övrig digital geografisk data

Beroende på produkt kan tillgängliga digitala leveransformat variera. Begär därför prisuppgift vid beställning. Tiden för framtagning och leverans av data debiteras enligt tabell 17 nedan.

Observera att till GIS-skikt räknas som regel inte objekt som lagras i kommunens primärkartedatabas. Avgift för nyttjande av digital geografisk data är momsbelagd.

Tabell 15

Produkttyp	Avgift exkl. moms (timdebitering tillkommer)	Avgift inkl. moms (timdebitering tillkommer)
Ortofoto (högupplöst)	850 kr/ (1 x 1 km ruta)	1070 kr/ (1 x 1 km ruta)
Terrängmodell	1710 kr/ (1 x 1 km ruta)	2130 kr/ (1 x 1 km ruta)
Laserdata, klassat	1710 kr/ (1 x 1 km ruta)	2130 kr/ (1 x 1 km ruta)
GIS-skikt	430 kr i startavgift, samt 0,9 kr/ ha	530 kr i startavgift samt 1,1 kr/ ha
Småskalig kommunkarta (Tätortskarta)	Gratis översiktskarta som PDF i A4 och A3 finns att ladda ner på kommunens hemsida med webbkartor (taby.se/kartor)	

7 Stomnät, detaljpunkter och gränspåvisning

Stomnät

Kommunen ansvarar för de geodetiska stomnäten i plan och höjd och kan sälja stompunktskoordinater mot en avgift. Koordinaterna erhålls i kommunens gällande referenssystem i plan (SWEREF 99 18 00) respektive höjd (RH 2000).

Det är enligt lag förbjudet att rubba eller förstöra stompunkter och gränspunkter. Om kommunen måste återställa en förstörd stompunkt tas en avgift ut.

Detaljpunkter och arbetsfixar

Vid behov kan kommunen etablera nya tillfälliga detaljpunkter eller arbetsfixar.

Påvisning av gränspunkter

När en fastighetsgräns håller tillräckligt hög noggrannhet kan kommunen mot en avgift påvisa gränspunkterna (även kallat ”gränsutvisning”). Detta görs med tillfälliga markeringar som träläkt eller spray. Önskas istället en mer varaktig och juridiskt bindande markering ska Lantmäterimyndigheten i Täby kontaktas för ”särskild gränsutmärkning”. Lantmäterimyndigheten ska även kontaktas för hjälp med gränsutredning vid osäkra gränser. Avgift för gränspåvisning är momsbelagd.

Tabell 16

Åtgärd	Avgift i kronor exkl. moms	Avgift i kronor inkl. moms
Försäljning av stompunktskoordinat	430 kr för första punkt, 210 kr per därefter på följande punkter	530 kr för första punkt, 270 kr per därefter på följande punkter
Återställande av förstörd stompunkt i plan	6400	8000
Återställande av förstörd stompunkt i höjd	4300	5300
Utsättning av tillfällig detaljpunkt/arbetsfix	Timdebitering, 1920 kr/timme. (Varje påbörjad halvtimme debiteras. Minsta debiterbara tid 1 timme)	
Påvisning av gränspunkt	Timdebitering, 1920 kr/timme. (Varje påbörjad halvtimme debiteras. Minsta debiterbara tid 1 timme)	

8 Timdebitering

Kostnaden för ärenden som handläggs med timdebitering tas ut enligt tabell 17, se nedan.

Timdebitering utgår med avgift per timme. Avgiften varierar beroende på yrkeskategori. Moms tas endast ut på timdebiteringsavgifter som avser geografisk data samt utstakning, lägeskontroll och andra mätningssupdrag som inte är kopplat till myndighetsutövning.

Tabell 17

Kategori	Kronor/timme exkl. moms	Kronor/timme inkl. moms
Handläggare	1 390	1 730
Mätlag*	1 920	2 400

*I mätlag ingår 1-2 personer, mätinstrument samt fordon